

Referat af Menighedsrådsmøde
Tirsdag d. 11. juni 2023 kl. 18.00 – 21.00 i sogneladen.

Bemærk:

- Punkter og bilag til dagsorden skal sendes til RESJ@km.dk **senest 6 dage** før **Forretningsudvalgets møde. Følgende mødedatoer 2024 for FU:** ~~2. jan., 6. feb., 4. marts, 2. apr., 7. maj, 4. juni,~~ 6. aug., 3. sept., 1. okt., 5. nov., 3. dec.

- Dagsorden og referat fra mødet med bilag kan afhentes på kirkekontoret 6 dage før mødeafholdelse.

- Tilmelding eller afbud til spisning til René på resj@km.dk senest dagen før kl. 9. Døren i sogneladen er åben fra kl. 17.30.

Afbud sendes til kordegn René Semberlund Jensen på RESJ@km.dk

Susan deltager, Bents barnebarn Angela deltager

Afbud fra: Laila

		Ansvarlig
Pkt. 1.	DAGSORDEN	
	1a Godkendelse af dagsorden. Godkendt med tilføjelse af pkt. 5f og 6e og information om spørgeskema fra KM v/ Angela efter pkt. 3a.	
Pkt. 2	ORIENTERING FRA FORMANDEN	
	Frivilligarrangementet 31. maj var en succes. Der var positive tilbagemeldinger fra de frivillige. Formanden takker for opmærksomheden ved sin runde fødselsdag. Drop in-vielsen var også en succes.	
Pkt. 3	BESLUTNINGSSAGER	
<i>Bilag 1 + 2 + 3</i>	3a Godkendelse af budget 2025 MHR godkender budget 2025. Stempel: Sankt Peders Sogns Menighedsråd, CVR-NR: 57215119, budget 2025, bidrag budget afleveret d. 11.06.2024 kl. 18.27	Peter
	3b Beslutning om udarbejdelse af forslag til provstiet om etablering af HR-afdeling og byggesagsafdeling, der varetager disse opgaver for provstiets menighedsråd (efter samme model som det nuværende regnskabskontor). Forslaget skal forelægges på budgetsamrådet til august. Evt. nedsættelse af en arbejdsgruppe.	Gitte

	MHR godkender forslaget og nedsætter en arbejdsgruppe af følgende: Helle, Grith, Stefan, Gitte og René (sekretær)	
	<p>3c Årligt medarbejdermøde mellem MR og ansatte. Fastsættelse af dato? Evt. samtidigt med socialt arrangement? Forslag om onsdag d. 2. okt.</p> <p>MHR godkender forslaget og datoen. Det årlige medarbejdermøde skubbes til eftermiddagen kl. 16.15 i Sogneladen, hvorefter der er fællesspisning.</p>	Gitte
	<p>3d PU har pålagt MHR, at salget af Havrebjerg tjenestebolig skal indgå i finansieringen af provstebolig Bjergbygade 3: Beslutning om resten af finansieringen.</p> <p>MHR beslutter at anmode om forhøjelse af stiftlånet for købet af ejendommen Bjergbygade 3. Der søges, når byggelederen har samlet alle tilbud, og beløbet er kendt.</p> <p>MHR tager ad notam, at salget af tjenesteboligen i Havrebjerg indgår i finansieringen.</p>	Helle
Pkt. 4	ORIENTERING FRA PRÆSTERNE	
	<p>Lønstigningerne betyder at stiftets kasse for præsternes lønninger er tom, dvs. det bliver svært at finansiere vikarer.</p> <p>Drop in Vielse 1. juni: 5 par blev viet under god stemning og godt vejr. Vi ramte den ønskede målgruppe: folk der ellers var gået på rådhuset.</p> <p>Konfirmandindskrivning er foretaget. Antal elever på holdene er meget forskellig.</p> <p>Et historisk morbærtræ er flækket i præstegårdshaven.</p>	
Pkt. 5	ORIENTERING	
<i>Bilag 4 + 5 + 6</i>	<p>5a Valg til menighedsrådet i september 2024. Forslag/ oplæg til det nye MHR om at arbejde for unge i kirken.</p> <p>God debat om emnet, der kan følges op på.</p>	Anne Gro/ Grith
	<p>5b Svar fra møde i PU: Kirkebænke, P-plads og gelænder til kirken.</p> <p>Der ønskes mere udførlig information om kirkebænkene. Der udarbejdes en ansøgning til PU.</p> <p>P-pladser: der manglede også detaljer her. Ny byggesag med nøjagtige oplysninger er sendt.</p> <p>Gelænder: PU har godkendt. Venter på stiftets godkendelse.</p>	Anne Gro
	5c Altertavle og kirkeskib	Anne Gro

	<p>Alertavlen er til restaurering. Der er positive tilkendegivelser af den midlertidige alertavle af Kaj Flemming.</p> <p>Kirkeskibet restaureres pt også.</p>	
	<p>5d Kirkegulv synker fra døbefonten og op til altersranken</p> <p>Der udarbejdes pt en beskrivelse af arbejdet, der skal udføres.</p>	Anne Gro
	<p>5e Det årlige Fællesmøde med Havrebjerg. Datoforslag?</p> <p>Der foreslås tirsdag d. 13. aug. kl. 17.30 eller onsdag d. 21. aug. kl. 18.30. René skriver til Havrebjerg MHR.</p>	Gitte
	<p>5f Årsmøde i Landsforeningen for MHR.</p> <p>Flere emner var oppe, bl.a. hvordan arbejdet for MHR gøres lettere, vedligeholdelse af kirker på landet samt hvordan man rekrutterer til MHR. Bestyrelsen ønsker en liturgi protokol i alle kirker.</p>	Peter
Pkt. 6	ORIENTERING FRA UDVALGENE	
<i>Bilag 7</i>	<p>6a Referat fra Menighedsplejens bestyrelse 8. maj</p> <p>Familienetværket mangler frivillige. Prik gerne til folk, der kunne have lyst.</p>	Anne Gro
<i>Bilag 8</i>	<p>6b Referat fra Kirkegårdsbestyrelsens møde 21. maj</p>	Anne Gro/ Katja
	<p>6d Kunst og Kirker</p> <p>Der var møde i går d. 10. juni. Vi har fået tilkendt en billedkunstner og en skulptør.</p>	Helle
	<p>6e Torsdagsforedrag: der er nu 2 foredragsholdere på plads hh. d. 19. sept. + 31. okt.</p>	
Pkt. 7	ORIENTERING ARRANGEMENTER	
<i>Bilag 9</i>	<p>7a Landemode onsdag den 19. juni 2024 kl. 10.00 i Roskilde Domkirke med efterfølgende reception i Palægården.</p> <p>Tilmeldingsfrist 12. juni</p>	Grith
<i>Bilag 10 + 11</i>	<p>7b Diakonikonference 'Fælles om det sociale ansvar' fredag d. 4. okt. kl. 9.00-14.00 på Klarskovgård, Korsør. Referat fra diakonikonferenceudvalgets møde 29. maj.</p>	Anne Gro
	<p>7c Sogneudflugt 31. aug. til sporvejsmuseet Skjoldenæsholm og Københavns Rådhus. Sidste tilmeldingsfrist 26. aug. eller så længe, der er pladser. Pris: 300 kr.</p>	Helle
<i>Bilag 12</i>	<p>7d Skaberværk: Roskilde Stifts økologidag for kirken, søndag 22. sept. kl. 12-18.</p>	Thomas

	Ingen tilmelding, men René laver en samkøringsliste, man kan skrive sig på.	
Pkt. 8	EVENTUELT	
	8a Sct. Michaels Nat: Korkoncert med Slagelsekoret: program med danske sange ca. 3 kvarter, mellem 18 og 22. Aktivitetsudvalget beslutter og giver René besked i næste uge.	
Pkt. 9	LUKKEDE PUNKTER	
	9a Lukket punkt Punktet frafaldt.	Helle
	MØDEDATOER	
	Mødedatoer 2024, menighedsrådet: 9. januar, 13. februar, 12. marts, 9. april, 14. maj, 11. juni, 13. august. 10. september, 8. oktober, 12. november, 10. december	